

## نموذج وصف المقرر

### وصف المقرر

يوفر المقرر للطالب القدرة على اكتساب الاجراءات المحاسبية السليمة و تطبيق العملي للمفاهيم المحاسبية في العمل الحكومي.

1. المؤسسة التعليمية	كلية العلوم الادارية والمالية
2. القسم العلمي / المركز	قسم المحاسبة
3. اسم / رمز المقرر	محاسبة حكومية 2225/2م حك 2
4. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
5. الفصل / السنة	الفصل الثاني/المرحلة الثانية
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	45 ساعة
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2023/9/1
8. أهداف المقرر	
1- التعريف بمفهوم وخصائص المحاسبة الحكومية ومجال تطبيقها ومن ثم المعالجات المحاسبية للإيرادات حسب مصادر تحصيلها والنفقات العامة	
2- اعداد التقارير المالية التي تساعد في اتخاذ القرار لتنفيذ الاعمال والخدمات المتعلقة بنشاطها خدمة لمتطلبات المجتمع وتأهيل الطلبة واكسابهم الخبرات المطلوبة للعمل المحاسبي في الوحدات الحكومية غير الهادفة الى الربح	
3- التمييز بين المحاسبية الحكومية وفروع المحاسبة الأخرى.	
4- التمييز بين الموازنة العامة والميزانية.	
5- التعرف على خصائص النظام المحاسبي الحكومية ومقوماته.	

## 10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- الأهداف المعرفية

- 1- الاحاطة بمفهوم المحاسبة الحكومية والوحدات المطبقة للنظام المحاسبي الحكومي وتعريف الطلبة بالأسس المحاسبية لهذا النظام وكيفية إعداد التقارير المالية .
- 2- التعرف على خصائص الوحدات الحكومية المطبقة للنظام المحاسبي وتصنيفها .
- 3- التأكيد على الانفاق بموجب التخصيص المقرر في الموازنة العامة وعدم صرف التخصيص في غير الغرض الذي خصص من اجله .

### ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

- ب1 تدريب الطلبة على اتخاذ القرارات استنادا الى نتائج القوائم المالية المعدة ضمن الحسابات الختامية .
- ب2- كيفية اعداد الحسابات الختامية والكشوفات المالية لمعرفة المركز المالي للوحدات الحكومية .
- ب3- اعداد محاسبين كفونين للعمل في الوحدات الحكومية لتنظيم العمل المحاسبي وخاصة المعالجات المحاسبية للإيرادات والنفقات الفعلية

### طرائق التعليم والتعلم

- 1-طريقةلقاء المحاضرات
- 2-المجاميع الطلابية
- 3-الحلقات النقاشية
- 4- العصف الذهني

### طرائق التقييم

- 1-الامتحانات بمختلف أنواعها
- 2-التغذية المرتجعة من الطلاب
- 3- طريقة الامتحانات المفاجئة
- 4- المشاركة الفاعلة، والتعبير عن الذات والآراء
- 5-التقارير.

### ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- الإلمام الواسع في متابعة تنفيذ بنود الموازنة.
- ج2- إمكانية اختيار الحسابات المتقابلة لضبط الحسابات المخزنية.
- ج3- القدرة على تطبيق المعرفة المكتسبة على حالات أخرى.

### طرائق التعليم والتعلم

- مناقشة الطلبة حول كل موضوع يتم طرحه في المحاضرة السابقة
- اثاره الاشكاليات التي يمكن ان يثيرها موضوع المحاضرة

### طرائق التقييم

- الحلقات النقاشية
- الامتحانات اليومية المفاجئة

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).

د1-التواصل اللفظي

د2- الاختبارات الشفهية

د3-التحليل والتحقق

د4-التواصل الكتابي

د5-التخطيط والتنظيم
د6- حلقة البحث ومناقشتها جماعيا
د7-إدارة الوقت
د8- تكليف فردي.

### 11- بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة /او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	4	2	حسابات السلف مفهومها وانواعها , اسباب وقواعد استخدام السلف,	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية	1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التعبير عن الذات
2	4	2	السلف المؤقتة وحساباتها الفرعية والمعالجات المحاسبية الخاصة بها	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية	1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التعبير عن الذات
3	2	1	سلف الافراد العاملين وحساباتها الفرعية والمعالجات المحاسبية الخاصة بها	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية 3-الحلقات النقاشية	1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-طريقة الامتحانات المفاجئة
4	4	1و2	السلف المستديمة وحساباتها الفرعية والمعالجات المحاسبية الخاصة بها	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية 3-العصف الذهني	1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التقارير
5	4	1و2	سلف الدعاوي وسلف الاعتمادات وسلف الاتفاقيات والسلف المتنوعة الاخرى	1-طريقة إلقاء المحاضرات	1-التغذية المرتجعة من الطلاب

3-طريقة الامتحانات المفاجئة	2-الحلقات النقاشية 3-العصف الذهني				
1- الامتحانات التحريرية 2-التغذية المرتجعة من الطلاب	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-العصف الذهني	حسابات الامانات مفهومها وانواعها , اسباب وقواعد استخدام الامانات	1و2	4	6
1- 2-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التعبير عن الذات	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية	أمانات ضمان تحصيل الابرادات , الامانات الشخصية وحساباتها الفرعية والمعالجات المحاسبية الخاصة بها	3 و 2	4	7
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-طريقة الامتحانات المفاجئة 3-التعبير عن الذات	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية	اساليب تنفيذ الاعمال الحكومية , التشريعات والتعليمات التي تحكم الاعمال الحكومية	3	4	8
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التعبير عن الذات 3-التقارير	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية	المناقصات العامة مفهومها وكيفية تنفيذ الاعمال الحكومية بأسلوب التعاقد ( المناقصات ) ,	1و2	4	9
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-طريقة الامتحانات المفاجئة 3-التعبير عن الذات	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية	المراحل التنفيذية للمقاولات العامة ( مراحل المناقصات العامة) , الاسس العامة لتسليف المقاولين	2	4	10
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التقارير	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-المجامع الطلابية	المحاسبة عن اعمال المناقصات العامة وفق دليل احصاءات مالية الحكومة	1و2	4	11

1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-طريقة الامتحانات المفاجئة 3-التعبير عن الذات	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-العصف الذهني	الحسابات الختامية مفهومها واهميتها	3	4	12
1- الامتحانات التحريرية	1-الحلقات النقاشية 2-العصف الذهني	القوائم والكشوفات المالية التي تتضمنها الحسابات الختامية	3	4	13
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 4-التعبير عن الذات	1-طريقة إلقاء المحاضرات 2-الحلقات النقاشية	اعداد الحسابات الختامية وفق متطلبات ديوان الرقابة المالية ( ) أمثلة تطبيقية)	2و3	4	14
1-التغذية المرتجعة من الطلاب 2-التعبير عن الذات	1-الحلقات النقاشية	اعداد الحسابات الختامية وفق تطلبات ديوان الرقابة المالية ( ) أمثلة تطبيقية)	3	4	15

11. البنية التحتية	
المحاسبة الحكومية , أساسيات المحاسبة الحكومية , تأليف : حسن عبد الكريم , د. أسعد العواد	1- الكتب المقررة المطلوبة
- المحاسبة الحكومية وتطبيقاتها المركزية واللامركزية في العراق , تأليف : د. سعود جايد مشكور وآخرون - المحاسبة الحكومية / تأليف : د. بشرى المشهداني / كلية الادارة والاقتصاد / جامعة بغداد	2- المراجع الرئيسية (المصادر)
جميع المجالات والكتب ذات الصلة بالموضوع	ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها ( المجالات العلمية , التقارير , .... )
محاضرات فديوية ( صورة وصوت ) مختلفة منشورة على الشبكة الدولية ( الانترنت ) في بعض مواضيع المقرر الدراسي	ب - المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت ....

## 12. خطة تطوير المقرر الدراسي

- 1- التوأمة والتنسيق مع الكليات الحكومية لأغراض الرصانة العلمية .
- 2- متابعة آخر التطورات في مجال البحث العلمي ذات الصلة بالمقرر الدراسي
- 3- تحديث المقرر الدراسي من خلال متابعة مفردات مناهج الجامعات العالمية المتخصصة
- 4- الأخذ بنظر الاعتبار احتياجات العمل والسعي لتلبيتها من خلال اعادة النظر بمفردات المقرر الدراسي